

(19)



(10) **LT 2017 530 A**

(12) **PARAIŠKOS APRAŠYMAS**

(21) Paraiškos numeris: **2017 530** (51) Int. Cl. (2018.01): **G06Q 50/00**

(22) Paraiškos padavimo data: **2017-10-17**

(41) Paraiškos paskelbimo data: **2018-05-25**

(62) Paraiškos, iš kurios dokumentas išskirtas, numeris: —

(86) Tarptautinės paraiškos numeris: —

(86) Tarptautinės paraiškos padavimo data: —

(85) Nacionalinio PCT lygio procedūros pradžios data: —

(30) Prioritetas: —

(71) Pareiškėjas:

Aleksandras SELEZNIOVAS, Danės g. 5, LT-92117 Klaipėda, LT
Brigita PALAVINSKIENĖ, Šaltinio g. 2, Grigiškės, LT
Dainius ŠIDLAUSKAS, Viršilų g. 11-66, Vilnius, LT
Elena MILIAUSKIENĖ, Liepų g. 6, Krakiai, Mažeikių r., LT
Sigitas RADZEVIČIUS, Sodų g. 22-18, 89117 Mažeikiai, LT

(72) Išradėjas:

Aleksandras SELEZNIOVAS, LT
Brigita PALAVINSKIENĖ, LT
Dainius ŠIDLAUSKAS, LT
Elena MILIAUSKIENĖ, LT
Sigitas RADZEVIČIUS, LT

(74) Patentinis patikėtinis/atstovas:

Reda ŽABOLIENĖ, Advokatų profesinė bendrija "Žabolienė ir partneriai
METIDA", Verslo centras **VERTAS**, Gynėjų g. 16, LT-01109 Vilnius, LT

(54) Pavadinimas:

**Būdas automatizuoti įmokų ir/arba prievolių kontrolę ir vykdymą antstolių ar
kitų institucijų darbe**

(57) Referatas:

Šiuo išradimu pateikiamas būdas, automatizuojantis antstolio ir/ar kitų institucijų vykdomas funkcijas, darbą su bylomis. Minėtą būdą įgyvendina veikiančios programinės priemonės. Antstolio ir/ar kitų institucijų funkcijas automatizuojantis būdas naujas tuo, kad be aukšto atliekamų funkcijų automatizavimo lygio, dar vykdomas duomenų iš išorinių elektroninių duomenų bazių identifikavimas, grupavimas, perkėlimas į antstolio ir/ar kitų institucijų programines priemones ir tose programinėse priemonėse vyksta priskyrimas prie konkrečios bylos. Siekiant patobulinti duomenų atpažinimą išorinėse duomenų bazėse, programinėse priemonėse įdiegtos dirbtinio intelekto funkcijos, kuriomis naudojantis, galima apmokyti atpažinti naujus duomenis, didinti atpažinimo tikslumą, taip pat programinės priemonės, naudodamos dirbtinio intelekto funkcijas, gali savarankiškai mokytis. Pateikiamas naujas būdas, pagal pavedimo į depozitinę sąskaitą duomenis, atpažįsta bylą, kuriai priskiriami pinigai, automatiškai atlieka pinigų iš depozitinės sąskaitos pervedimą, automatiškai kuria dokumentus, juos grupuoja, parengia vokavimui, skaičiuoja laiko terminus, išsiunčia dokumentus elektroniniu paštu.

BŪDAS AUTOMATIZUOTI ĮMOKŲ IR/AR PRIEVOLIŲ KONTROLĘ IR VYKDYMĄ ANTSTOLIŲ AR KITŲ INSTITUCIJŲ DARBE

TECHNIKOS SRITIS

Išradimas priklauso kompiuteriais įgyvendinamų išradimų sričiai, o konkrečiai – automatinis antstolio ir/ar kitų institucijų veiklos bylų tvarkymas.

TECHNIKOS LYGIS

Šiuo aprašymu pateikiamas būdas antstolio ir/ar kitų institucijų darbe naudojamoms byloms kurti ir jas apdoroti kai apdorojimui reikalingi duomenys automatiškai randami, identifikuojami išorinėse duomenų bazėse, parsiončiami bei priskiriami konkrečiai bylai. Depozitinėje sąskaitoje esantys pinigai paskirstomi ir pervedami nustatytiems asmenims. Būdą įgyvendinančios kompiuterinės priemonės dokumentus automatiškai paruošia, sugrupuoja, skaičiuoja laiko terminus, priskiria pašto žymes (jeigu dokumentai siunčiami paštu), paruošia dokumentus dėti į vokavimo įrenginį (jeigu dokumentai siunčiami paštu), išsiunčia asmenims elektroniniu paštu (jeigu asmuo pageidauja dokumentus gauti elektroniniu paštu). Papildomai programinėse priemonėse yra įdiegtas dirbtinis intelektas, kuris ilgainiui apmoko programines priemones/būdą (remiantis statistiniais naudojimo duomenimis arba naudotojo instrukcijomis) tiksliau atpažinti duomenis išorinėse duomenų bazėse. Programinės priemonės išorinėse duomenų bazėse rastus dokumentus identifikuoja, parsiončia į kompiuterį, kuriame veikia programinės priemonės, kurios susieja su konkrečia byla, kuriai skirtas dokumentas.

Patento dokumentas US7006994 (B1), paskelbtas 2006-02-28, pateikia sistemą, kurioje įdiegtos dirbtinio intelekto priemonės, tobulinančios sistemos veikimą, tačiau cituojamame dokumente nieko neminima apie sistemos gebėjimą atlikti dokumentų parengimą vokavimui.

Dokumentas US2013226798 (A1), paskelbtas 2013-08-29, pateikia būdą ir sistemą, kuri gali identifiкуoti gautų į sąskaitą pinigų paskirtį, priskirti pinigus konkrečiai bylai, atlikti pervedimus. Cituojame dokumente pateikiami būdas ir sistema nėra skirti antstolio veiklai, neminima galimybė kurti, grupuoti dokumentus, todėl cituojama sistema nėra skirta antstolio veiklai automatizuoti.

Šiuo aprašymu pateikiamas techninis sprendimas, neturintis aukščiau išvardintų trūkumų.

IŠRADIMO ESMĖ

Šiuo išradimu pateikiamas būdas, automatizuojantis antstolio ir/ar kitų institucijų vykdomas funkcijas, darbą su bylomis. Minėtą būdą įgyvendina kompiuteryje veikiančios programinės priemonės. Antstolio ir/ar kitų institucijų funkcijas automatizuojantis būdas naujas tuo, kad be aukšto atliekamų funkcijų automatizavimo lygio, dar vykdomas duomenų iš išorinių elektroninių duomenų bazių identifikavimas, grupavimas, perkėlimas į antstolio ir/ar kitų institucijų programines priemones ir tose programinėse priemonėse priskyrimas prie konkrečios bylos. Siekiant patobulinti duomenų atpažinimą išorinėse duomenų bazėse, programinėse priemonėse įdiegtos dirbtinio intelekto funkcijos, kuriomis naudojantis, gali būti apmokyti atpažinti naujus duomenis, didinti atpažinimo tikslumą, taip pat programinės priemonės, naudodamos dirbtinio intelekto funkcijas, gali savarankiškai mokytis. Pateikiamas naujas būdas pagal pavedimo į depozitinę sąskaitą duomenis atpažįsta bylą, kuriai priskiriami pinigai, automatiškai atlieka pinigų iš depozitinės sąskaitos pervedimą, taip pat automatiškai kuria dokumentus, juos grupuoja, parengia vokavimui, skaičiuoja laiko terminus, išsiunčia dokumentus elektroniniu paštu.

TINKAMIAUSI ĮGYVENDINIMO VARIANTAI

Šiame aprašyme naudojamos sąvokos:

Depozitinė sąskaita – antstolio ar kitų institucijų sąskaita.

Byla – vykdomoji byla ir/ar kito pobūdžio byla, kurioje yra, įskaitant, tačiau neapsiribojant, analizuojami, kaupiami, apdorojami duomenys apie proceso šalis, įmokas ir/ar prievoles, atliktu veiksmus ir kt.

Išorinės duomenų bazės – duomenų bazės iš kurių programinės priemonės gauna informaciją (nepriklausomai nuo prisijungimo būdo ir duomenų gavimo būdo).

Šiuo aprašymu pateikiamas būdas automatizuoti antstolio ir/ar kitų institucijų atliekamoms funkcijoms, bylomis tvarkyti. Minėtas būdas yra naujas tuo, kad daug veiksmų, procesų yra atliekama automatiškai, be žmogaus įsitraukimo, taip pat kai kurie veiksmai pasižymi dirbtinio intelekto požymiais. Minėtą būdą įgyvendina programinės priemonės, veikiančios kompiuteryje ar kitame elektroniniame įtaise, kurios pasižymi techniniais požymiais. Šiame aprašyme programinės priemonės įgyvendina aprašomą

būda, todėl aprašyme, nors bus naudojamas terminas „programinės priemonės“, bet kokių atveju tai reiškia, kad programinės priemonės įgyvendina aprašomą būdą.

Pateikiamu būdu aprašomi veiksmai, procesai atliekami su bylomis. Nauja byla sukuriamą programinėse priemonėse, atlikus reikiamus veiksmus su byla, byla užbaigiama, sunaikinama.

Kaip įprasta, kiekvienas naudotojas, norėdamas naudoti aprašomą būdą, turi prisijungti prie sistemos, nurodant identifikavimo duomenis. Prisijungus, naudotojas patenka į sistemos aplinką, kur sistemos parametrai ir valdymo nustatymai parenkami pagal prisijungusio naudotojo pasirinkimą. Naudotojas, priklausomai nuo jam suteikiamų galimybių, gali keisti vienus ar kitus sistemos nustatymus.

Aprašomas būdas su byla atlieka procesus, kuriuos sudaro skirtingi veiksmai, operacijos. Daugelis veiksmų, operacijų atliekami automatiškai, be žmogaus įsitraukimo. Galima išskirti tokius šio būdo atliekamus procesus:

- naujos bylos įvedimo procesą,
- automatinį raginimų procesą,
- automatinį periodinį darbuotojų kontrolės procesą,
- periodinį paskirstymo procesą,
- išieškojimo procesą (areštai ir kiti veiksmai),
- bylos užbaigimą ir sunaikinimą;
- automatinį laiko terminų skaičiavimo procesą.

Naujos bylos įvedimo procesas turi mažiausiai šiuos veiksmus, operacijas: bylos importas, sąskaitos išrašymas, virtualios bylos sukūrimas. Esant poreikiui, programos priemonių naudotojui nurodžius, programinės priemonės automatiškai jungiasi prie bendros Antstolių informacinės sistemos ir/ar kitos sistemos, iš ten parsisiunčia reikiamus bylos duomenis ir/ar dokumentus, tuos duomenis ir/ar dokumentus automatiškai priskiria konkrečiai programoje sukurtai bylai. Programinėse priemonėse suformavus bylą, ji priskiriama byloms, už kurias turi būti išrašomos sąskaitos. Tokioms byloms programinės priemonės automatiškai generuoja sąskaitas už vykdymo veiksmus. Pabaigus bylos įvedimą, formuojama ir paruošiama siuntimui nauja sąskaita, kad antstolis galėtų pradėti vykdymą. Jei tas pats skolininkas turi bylas pas skirtingus antstolius, visos to paties skolininko bylos turi būti apskaitomos kartu su kitomis jo bylomis, šiam reikalavimui įgyvendinti, programinėse priemonėse galima sukurti virtualią bylą.

Naujos bylos įvedimo procese, programinių priemonių naudotojui iniciavus bylos sukūrimo procesą, bylos duomenų gavimas iš interneto, bylos sukūrimas bei perdavimas sekantiems procesams vykdomas automatiškai, be žmogaus įsitraukimo. Kai kuriais atvejais, sąskaitos išrašymą turi prižiūrėti, patikrinti programinių priemonių naudotojas.

Programinėse priemonėse sukūrus, bylą pradedamas **automatinis raginimų procesas**. Šio proceso metu automatiškai kuriami raginimų dokumentai, jie siunčiami skolininkams, kontroliuojamas jų įteikimas (skolininkui įteikus dokumentus, sekančią dieną nuo jų įteikimo automatiškai skaičiuojamas laiko terminas (atbuline seka), tam kad įsijungtu kitas automatinis procesas). Atsižvelgiant į bylos parametrus, jei byloje nereikia kurti priminimų, byla iš karto perduodama išieškojimui ar skolininkui. Jei skolininkas, gavęs raginimo dokumentus, apmoka visas skolas, programinės priemonės nutraukia raginimą, byla perduodama tolimesniam apdorojimui programinėse priemonėse. Raginimo dokumentus turi pasirašyti antstolis (ar kitas tam teisę turintis asmuo), todėl prieš išsiunčiant, parengti raginimo dokumentai talpinami dokumentų dispečerio priemonėse, kur juos gali pasirašyti antstolis (ar kitas tam teisę turintis asmuo) ir perduoti tolimesniam apdorojimui programinėse priemonėse. Paruoštus dokumentus dispečerio priemonės gali peržiūrėti, patikrinti antstolis (ar kitas tam teisę turintis asmuo), jei reikia, dokumentus galima pakoreguoti. Pasirašius, raginimo dokumentai perduodami tolimesniam vykdymui, vokavimui. Dokumentus pasirašius, suvokavus ir perdavus paštui juos išsiųsti, po kurio laiko iš pašto gaunami duomenis apie dokumentų įteikimą. Jei skolininkas per po įteikimo skirtą nustatytą laiką skolos neapmoka, programinės priemonės pradeda arešto procesą.

Raginimų procesas programinių priemonių viduje taip pat vyksta automatiškai, duomenys bei informacijos priemonės tarp veiksmų suformuojami parengiami ir perduodami taip, kad reiktų kuo mažesnio naudotojo įsitraukimo.

Automatinis periodinis darboviečių kontrolės procesas skirtas nustatyti pasikeitimus skolininko pajamų šaltiniuose. Jei skolininkas pakeitė darbovietę, baigė dirbti (ar dėl kitų priežasčių) ir pradėjo gauti pašalpas, tokie duomenys valstybės lygiu registruojami socialinio draudimo (pvz.: Lietuvos atveju – SODRA) sistemoje. Aprašomą būdą įgyvendinančios programinės priemonės automatiškai jungiasi prie socialinio draudimo elektroninės duomenų bazės, joje atpažįsta ir atrenka reikiamus duomenis, juos parsisiunčia į kompiuterines priemones, kur veikia aprašomas būdas, automatiškai

atnaujina bylos duomenis. Jei skolininko pajamų šaltinis pasikeitė, skolininkas pradėjo dirbti naujoje darbovietėje, programinės priemonės automatiškai inicijuoja dokumentų darbovietei rengimo procesą. Surinkus reikiamą informaciją, formuojami tam skirtos formos dokumentai, skirti siųsti į naują darbovietę. Programinių priemonių naudotojui dispečeryje pasirašius dokumentus, jie perduodami vokavimui ir išsiunčiami.

Automatinio periodinio darboviečių kontrolės procesu metu, kad programinės priemonės tiksliai atrinktų duomenis socialinio draudimo elektroninėje tekstinėje duomenų bazėje, naudojamas naujas, antstolių ir kitų institucijų veikloje nenaudotas tekstinių duomenų identifikavimo, atrinkimo būdas. Minėtas būdas veikia pagal teksto išdėstymą duomenų bazėje bei pagal sintaksę, taip pat pagal kitus teksto parametrus suranda ieškomus tekstinius duomenis, juos nuskaito ir importuoja į sistemą. Siekiant kuo tiksliau įgyvendinti tekstinių duomenų atpažinimą išorinėse duomenų bazėse, šio išradimo atveju yra įdiegtos programinių priemonių mokymo funkcijos. Programinių priemonių naudotojas moko programines priemones kaip tiksliau, remiantis kokiais kriterijais, reikia atpažinti vienokius ar kitokius duomenis. Taip pat programos apmokymui gali būti pasitelkiamas dirbtinis intelektas, kurį naudojant programinės priemonės fiksuoja kaip vienu ar kitu atveju programinės priemonės yra apmokoma atpažinti reikiamus duomenis. Iš fiksuotų duomenų formuojamos statistinės tikimybės, kurios naudojamos būsimiems duomenų identifikavimo atvejams.

Šiame išradime dirbtinis intelektas siekia aproksimuoti žmogaus samprotavimo rezultatus organizuodamas ir manipuliudamas faktiniu ir euristiniu pažinimu. Dirbtinio intelekto funkciniai žingsniai naudoja pateiktus praeities duomenis ir atliktų veiksmų atgalinį ryšį, siekdami generuoti taisykles ir identifikuoti duomenų tarpusavio santykius, kurie leidžia sistemai kurti naujus duomenis bei naujus veikimo žingsnius, operacijas, taip pat tiksliau atpažinti duomenis išorinėse duomenų bazėse. Dirbtinis intelektas ir skirtingos dirbtinio intelekto įgyvendinimo priemonės šio išradimo atveju gali atlikti šiuos veiksmus, apimant, bet neapsiribojant: žmogaus prižiūrimas mokymasis; problemų sprendimas; informacijos klasterizavimas, grupavimas; informacijos redukcija, apibendrinimas; struktūruotas prognozavimas; anomalių situacijų identifikavimas; ir/ar kita.

Periodinis paskirstymo procesas skirtas paskirstyti pinigams, gautiems iš skolininko į depozitinę antstolio ir/ar kitos institucijos sąskaitą. Tam, kad naudojantis programinėmis priemonėmis galima būtų paskirstyti depozitinėje sąskaitoje esančius pinigus, programinės priemonės automatiškai, iniciavus naudotojui, ar nustatytu

periodiškumu jungiasi prie banko sistemos internete ir į programines priemones automatiškai sukelia pinigų kiekius, skolininko duomenis bei kitus parametrus, reikalingus bylai tinkamai vykdyti. Paskirstymas vyksta pagal galiojančią antstolių instrukciją išieškotojams, antstoliui, tretiesiems asmenims, bei gražinant skolininkui, jei depozitinėje sąskaitoje yra per daug pinigų. Kaip minėta, depozitinėje sąskaitoje esančius pinigus reikia paskirstyti pagal nustatytas taisykles, šį procesą atlieka programinių priemonių naudotojas. Paskirsčius pinigus, programa automatiškai atlieka depozitinėje sąskaitoje esančių pinigų pervedimus pagal paskirstymo rezultatus. Pavedus pinigus, programinės priemonės automatiškai byloje patalpina duomenis apie įvykdytus pavedimus. Pagal programinėse priemonėse esančius pervedimų duomenis, galima formuoti ataskaitas išieškotojams ar kitiems suinteresuotiems asmenims.

Periodinio paskirstymo proceso metu programinės priemonės automatiškai iš banko internetinės duomenų bazės parsisiunčia pinigų paskirstymui skirtus duomenis, kai programinių priemonių naudotojas paskirsto pinigus, programinės priemonės atlieka pervedimus ir pervedimų informaciją priskiriama prie konkrečios bylos. Kitais atvejais, jei pinigų paskirstymo taisyklės aiškios, pasikartojančios, o duomenis depozitinėje sąskaitoje pavyko nuskaityti tiksliai, programinės priemonės gali automatiškai, be naudotojo įsitraukimo, paskirstyti pinigus, tačiau, įvertinant šio veiksmo svarbą, rekomenduojama, kad pinigų paskirstymo rezultatą patvirtintų naudotojas.

Jei raginimo laikotarpiu skolininkas neapmoka skolos, pradedamas **išieškojimo procesas**. Pagrindinis išieškojimo veiksmas – areštai – atliekamas programinėmis priemonėmis automatiškai arba žmogaus, antstolio ar kito asmens. Išieškojimo proceso pradžią inicijuoja programinės priemonės, jei tenkinami išieškojimo pradėjimo kriterijai. Pradėjus išieškojimo procesą, programinės priemonės automatiškai, arba naudotojui iniciavus, vykdo užklausas įvairiose duomenų bazėse siekiant gauti informacijos apie skolininką. Užklausų skirtingose duomenų bazėse vykdymas toks pat, kaip aprašyta prie automatinio periodinio darbuočių kontrolės proceso. Kitas automatinis išieškojimo proceso veiksmas – procesinių dokumentų formavimas. Programinėse priemonėse yra modulis, kuriame talpinami procesinių dokumentų šablonai, kurie, prieš siunčiant, užpildomi konkrečios bylos duomenimis. Taigi, turint paruoštus šablonus ir esant poreikiui, dokumentų formavimas irgi vykdomas automatiškai. Parengtus dokumentus, programinių priemonių naudotojas gali peržiūrėti, pakoreguoti dispečeryje, įsitikinus dokumentų parengtumu siuntimui, antstolis pasirašo elektroniniu parašu ir iš dokumentų dispečerio perduoda vokavimui.

Programinės priemonės automatiškai (arba nustatytu metu) pradeda dokumentų grupavimą pagal adresatą ar kitą požymį bei veiksmus, kuriais virtualūs vokai, tikrinama, ar jie nėra perpildyti, taip pat priskiriamos pašto žymės. Šis veiksmas baigiasi sugrupuotų ir parengtų vokavimui dokumentų spausdinimu. Atspausdintus dokumentus lieka dėti į vokavimo įrenginį. Išsiuntus dokumentus, programinės priemonės suranda pašto duomenų bazėje informaciją apie konkrečią dokumentų siuntą ir įteikimo duomenis priskiria bylai.

Jei byloje pažymėta, kad dokumentai gali būti siunčiami elektroniniu paštu, programinės priemonės automatiškai generuoja ir siunčia pranešimą nurodytu elektroninio pašto adresu.

Jei byla užbaigiama, tai programinėse priemonėse pažymima, tokia byla tolimesniuose skaičiavimuose nebedalyvauja. Po nustatyto laikotarpio byla perduodama į archyvą, todėl programinėse priemonėse ji visiškai panaikinama.

Siekiant iliustruoti ir aprašyti šį išradimą, aukščiau pateiktas tinkamiausių įgyvendinimo variantų aprašymas. Tai nėra išsamus arba ribojantis aprašymas, siekiantis nustatyti tikslią formą arba įgyvendinimo variantą. Į aukščiau pateiktą aprašymą reikia žiūrėti daugiau kaip į iliustraciją, o ne kaip į apribojimą. Akivaizdu, kad tos srities specialistams gali būti akivaizdžios daugybė modifikacijų ir variacijų bei jų panaudojimas skirtingose srityse. Įgyvendinimo variantas yra parinktas ir aprašytas tam, kad tos srities specialistai geriausiai išaiškintų šio išradimo principus ir jų geriausią praktinį pritaikymą, skirtą skirtingiems įgyvendinimo variantams su skirtingomis modifikacijomis, tinkančiomis konkrečiam panaudojimui arba įgyvendinimo pritaikymui. Numatyta, kad išradimo apimtis apibrėžiama prie jo pridėta apibrėžtimi ir jos ekvivalentais, kuriuose visi minėti terminai turi prasmę plačiausiose ribose, nebent nurodyta kitaip.

Įgyvendinimo variantuose, aprašytuose tos srities specialistų, gali būti sukurti pakeitimai, nenukrypstantys nuo šio išradimo apimties, kaip tai nurodyta toliau pateiktoje apibrėžtyje.

IŠRADIMO APIBRĖŽTIS

1. Būdas automatizuoti darbą su bylomis, apimantis šiuos žingsnius:

- naujos bylos įvedimo procesą,
- automatinį raginimų procesą,
- automatinį periodinį darbuotojų kontrolės procesą,
- periodinį paskirstymo procesą,
- išieškojimo procesą,
- bylos užbaigimo ir sunaikinimo procesą,

besiskiriantis tuo, kad minėtuose procesuose naudojamos programinės priemonės, apimančios:

- tekstinių ir/ar kitų duomenų paiešką išorinėse duomenų bazėse;
- tekstinių ir/ar kitų duomenų identifikavimą,
- parsiuntimą; ir
- priskyrimą konkrečiai bylai.

2. Būdas automatizuoti darbą su bylomis pagal 1 punktą, **besiskiriantis tuo, kad** atliekamas dokumentų grupavimas pagal adresatą ar kitą požymį bei veiksmus, kuriami virtualūs vokai, tikrinama, ar vokai nėra perpildyti, priskiriamos pašto žymės, dokumentai parengiami dėti į vokavimo įrenginį.

3. Būdas automatizuoti darbą su bylomis pagal 1-2 punktus, **besiskiriantis tuo, kad** duomenų identifikavimui išorinėse duomenų bazėse tobulinti naudojamos dirbtinio intelekto funkcijos bei priemonės, apmakančios sistemą.

4. Būdas automatizuoti darbą su bylomis pagal 1-3 punktus, **besiskiriantis tuo, kad** pagal depozitinėje sąskaitoje gautų mokėjimų parametrus automatiškai nustatoma, kuriai bylai priskirtini pinigai, pinigus paskirsčius, sistema automatiškai padaro pavedimus banko sąskaitoje, o kiekvienoje byloje patalpina duomenis apie atliktą mokėjimą.

5. Būdas automatizuoti darbą su bylomis pagal 1–4 punktus, **besiskiriantis tuo, kad** išsiuntus dokumentus, programinės priemonės automatiškai iš pašto duomenų bazės gauna informaciją apie dokumentų įteikimą.

6. Būdas automatizuoti darbą su bylomis pagal 1–5 punktus, **besiskiriantis tuo, kad** gavus informaciją apie dokumentų įteikimą, programa pradeda skaičiuoti procesinius laiko terminus, ir , jiems suėjus, areštuoja banko sąskaitas ir/ar kitą turtą, inicijuoja/atlieka kitus veiksmus.

7. Būdas automatizuoti darbą su bylomis **besiskiriantis tuo, kad** visos programinės priemonės pagal 1-6 punktus pritaikytos antstolio ir/ar kitų institucijų darbui.